

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1251300001446 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 20.04.2026 за ГРН 2261300072493



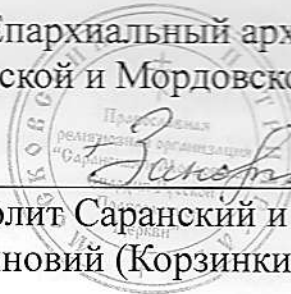
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Епархиальный архиерей  
Саранской и Мордовской Епархии



Митрополит Саранский и Мордовский  
Зиновий (Корзинкин А.А.)

23 марта 2026 г.

## УСТАВ

**Частного общеобразовательного учреждения  
«Православная гимназия во имя святого праведного  
воина Феодора Ушакова г. Саранска»**

г. Саранск  
2026 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святого праведного воина Феодора Ушакова г. Саранска» (далее именуемое – Гимназия) является унитарной некоммерческой организацией, созданной собственником для оказания услуг и выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

1.2. Организационно-правовая форма: частное учреждение.

1.3. Официальное полное наименование Гимназии: Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святого праведного воина Феодора Ушакова г. Саранска».

Официальное сокращенное наименование Гимназии: ЧОУ «Православная гимназия Феодора Ушакова г. Саранска».

1.4 Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.5. Место нахождения Гимназии: Республика Мордовия, г. Саранск.

1.6. Гимназия создана на основании решения единственного Учредителя.

1.7. Учредителем (собственником имущества) Гимназии является Православная религиозная организация «Саранская и Мордовская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» ОГРН 1021300006309 (далее – Учредитель).

1.8. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и другие счета в банковских и иных кредитных учреждениях Российской Федерации, бланки, штампы, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.9. Гимназия для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Гимназия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, актами органов местного самоуправления, Уставом об управлении Русской Православной Церкви, гражданским Уставом Русской Православной Церкви, Постановлениями 2 Поместных и Архиерейских Соборов Русской Православной Церкви, Определениями Священного Синода Русской Православной Церкви, Указами Святейшего Патриарха Московского и Всея Руси, учебного Комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви, Уставом Учредителя, решениями (приказами) Учредителя,

Приказами и Распоряжениями Отдела образования и катехизации Православной религиозной организации «Саранская и Мордовская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», настоящим Уставом.

1.11. Гимназия может иметь филиалы, представительства и иные структурные подразделения, которые действуют на основании Положений, утвержденных Гимназией.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ**

2.1. Основной целью деятельности Гимназии является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Гимназия также вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности - дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Предметом деятельности Гимназии является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.3. Исходя из целей и предмета деятельности Гимназия осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе:

- реализация религиозного (православного) компонента начального общего, основного общего и среднего общего образования, воспитание на основе православного мировоззрения целостной личности;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ (в том числе адаптированных дополнительных общеразвивающих программ) по следующим направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.4. Гимназия вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

К видам деятельности Гимназии относятся также:

- осуществление деятельности в сфере охраны здоровья обучающихся и работников (в том числе, создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации, организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Мордовия, актами органов местного самоуправления;

– осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, в том числе организация деятельности детских (профильных) лагерей;

– осуществление организации групп продленного дня;

– осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;

– проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

– организация разнообразной массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий;

– организация и участие в научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

– принятие участия в международном сотрудничестве в сфере образования;

– участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

– участие в конкурсах на получение грантов;

– участие в выполнении целевых программ (местных, региональных, федеральных), соответствующих целям Гимназии;

– участие в конкурсах на получение государственного (муниципального) заказа.

К приносящей доход деятельности, осуществляемой Гимназией, относятся:

– предоставление платных образовательных услуг;

– оказание платных услуг, связанных с образовательной деятельностью:

– информационные и методические услуги (проведение семинаров, конференций, форумов, творческих мастерских по направлениям деятельности Гимназии);

– консультационные услуги;

– психологические и логопедические услуги;

– услуги по организации досуга (проведение концертов, театральных представлений, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий);

– полиграфические услуги (издание брошюр, буклетов, брошюрование, услуги ксерокопирования);

– пользование библиотечным фондом Гимназии гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Гимназии;

– реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Гимназии.

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Гимназия вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана, является исчерпывающим.

2.5. Учредитель устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Гимназией и работы, выполняемые Гимназией, определяет порядок принятия решения о снижении размера родительской платы или о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.6. Право Гимназии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Гимназии с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГИМНАЗИИ**

3.1. Гимназия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Гимназия строит свои отношения с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Гимназия свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры.

Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ей образовательным программам.

К компетенции Гимназии относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными

стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;

8) прием обучающихся в Гимназию;

9) определение списка учебно-методических систем, учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Гимназией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети Интернет;

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Гимназия имеет право:

осуществлять финансово-экономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять в отношении закрепленного за ней имущества права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Гимназии;

создавать и ликвидировать по решению Учредителя свои филиалы, структурные подразделения и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых руководителем Гимназии;

открывать расчетные счета в банковских организациях;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Гимназия обязана:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в установленном порядке;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Гимназии (самообследования);

обеспечивать функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Гимназии;

обеспечивать возможность предоставления услуг в электронной форме; обеспечивать создание и ведение официального сайта Гимназии в сети Интернет.

3.6. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.7. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.8. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Обязанности обучающихся устанавливаются в соответствии с частями 1 и 2 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.10. Право на занятие инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных должностей, осуществляющих вспомогательные функции в Гимназии, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.11. Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности, указанные в пункте 3.10. настоящего Устава, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.12. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора

Гимназии.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, Педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

Локальные нормативные акты Гимназии не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Воспитание и обучение в Гимназии ведутся на русском языке.

4.2. Гимназия самостоятельно организует образовательный процесс. Содержание образования в Гимназии определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой самостоятельно.

4.3. Гимназия осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

4.3.1. Право на реализацию программ религиозного (православного) компонента общего образования возникает у Гимназии с момента получения конфессионального представления Русской Православной Церкви.

Контроль за реализацией православного компонента общего образования и соблюдением условий выдачи конфессионального представления осуществляет уполномоченный орган Русской Православной Церкви в соответствии с ее внутренними установлениями.

4.3.2. Права Гимназии на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования Российской Федерации, а также право Гимназии на включение в схему централизованного государственного финансирования, возникают с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

4.3.3. Учащиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.4. Формы получения образования.

4.4.1. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в следующих формах: в очной, очно – заочной либо заочной формах; в форме семейного образования,

самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.4.2. Для всех форм получения образования и обучения в рамках образовательной программы Гимназии действуют единые федеральные государственные образовательные стандарты.

4.4.3. Гимназия может проводить обучение обучающегося на дому по индивидуальному учебному плану. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации является заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме.

4.4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану на дому в пределах осваиваемых образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии.

4.4.5. Реализация основной образовательной программы осуществляется на бесплатной для обучающихся и их родителей (законных представителей) основе.

4.5. Правила приема в Гимназию устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Гимназии, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В приеме в Гимназию может быть отказано по причине отсутствия свободных мест.

Пределы наполняемости классов, групп продленного дня устанавливаются в соответствии с нормативами действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью при проведении занятий по отдельным учебным предметам.

Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения образования и обучения, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования и обучения, не включенных в Устав Гимназии.

Зачисление гражданина в Гимназию во всех случаях оформляется приказом Директора Гимназии.

4.6. Порядок и основания перевода и отчисления учащихся устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Гимназии, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Учебный год начинается в Гимназии 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Сроки начала и окончания каникул определяются Гимназией самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком.

Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются

дополнительные недельные каникулы.

4.8. Режим занятий учащихся устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Гимназии.

4.9. В целях всестороннего формирования и развития творческих способностей обучающихся, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организации их свободного времени в Гимназии могут реализовываться дополнительные образовательные (дополнительные общеразвивающие) программы.

4.10. Дополнительные образовательные программы разрабатываются педагогами Гимназии, с учетом особенностей обучающихся, обсуждаются и принимаются Педагогическим советом и утверждаются Директором Гимназии.

4.11. Гимназия может организовать летний отдых и оздоровление учащихся в условиях и формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации в части организации летнего отдыха и оздоровления детей.

4.12. Гимназия вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги. Полученный от такой деятельности Гимназии доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Гимназии.

Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируется действующим законодательством и соответствующим локальным нормативным актом Гимназии.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

4.13. В случае прекращения деятельности Гимназии, а также в случае аннулирования лицензии Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ПОРЯДОК ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГИМНАЗИИ**

5.1. Имущественные права Гимназии:

5.1.1. Имущество Гимназии закрепляется за ней Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Гимназия несет обязательства, может быть истцом и ответчиком в суде.

Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Гимназии несет ее

Учредитель.

5.1.2. Имущественные отношения между Гимназией и ее Учредителем могут оформляться Договором в письменной форме.

5.2. Имущество Гимназии:

5.2.1. В целях обеспечения уставной деятельности Гимназии Учредитель закрепляет за Гимназией имущество на праве оперативного управления.

5.2.2. Гимназия несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование предоставленного ей имущества.

Контроль использования Гимназией имущества осуществляется Учредителем.

5.2.3. Изъятие и (или) отчуждение Учредителем имущества, предоставленного им Гимназии, осуществляется в соответствии с условиями Договора, заключенного между ними. Гимназия не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней Учредителем имуществом.

5.2.4. Имущество, переданное Гимназии на праве оперативного управления, в том числе здания, сооружения, предметы религиозного назначения, объекты социального, благотворительного и хозяйственного назначения, земельные участки, денежные средства, литература, иное имущество, в т.ч. приобретенное Гимназией или созданное за счет собственных средств, пожертвованное физическими и юридическими лицами – предприятиями, учреждениями и организациями, переданное государством, а также приобретенное на других законных основаниях, является имуществом Учредителя.

5.2.5. Гимназия не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является (или может явиться) отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией Учредителем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем.

5.3. На условиях подотчетности и подконтрольности Учредителю Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банковских и иных кредитно-расчетных учреждениях.

5.4. Материально-техническую базу Гимназии составляют предоставленные ей и закрепленные за нею помещения.

5.5. Материальные средства Гимназии, предоставленные ей Учредителем, используются в строгом соответствии с их целевым назначением на условиях полной подотчетности и подконтрольности Учредителем.

5.6. Источники формирования имущества Гимназии:

5.6.1. Деятельность Гимназии финансируется в соответствии с действующим законодательством.

5.6.2. Финансирование Гимназии осуществляется с учетом государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

5.6.3. Гимназия вправе привлекать дополнительные финансовые

ресурсы за счет: использования банковского и иного кредита, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, приносящей доход деятельности и иных законных источников, не противоречащих действующему законодательству и внутренним установлениям Русской Православной Церкви и на условиях подотчетности и подконтрольности Учредителю.

5.6.4. Привлечение дополнительных финансовых ресурсов не должно приводить к снижению уровня и размеров финансирования Гимназии из бюджета Учредителя.

5.7. Приносящая доход деятельность Гимназии:

5.7.1. Для осуществления приносящей доход деятельности Гимназия вправе учреждать хозяйственные общества, участвовать в хозяйственных обществах при условии наличия соответствующего письменного решения Учредителя.

5.7.2. Гимназия имеет право на основе подотчетности Учредителю распоряжаться полученной от приносящей доход деятельности прибылью (доходами), оставшимися после уплаты налогов и других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством.

5.7.3. Гимназия как образовательная организация получает льготы по налогообложению в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

5.8. Гимназия осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и представляет отчетность в установленном действующим законодательством порядке.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ**

6.1. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Высшим органом управления является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя Гимназии относится решение следующих вопросов:

– административный и канонический надзор и контроль деятельности Гимназии, за использованием имущества и денежных средств Гимназии, а также за его административной, хозяйственной деятельностью и деятельностью, приносящей доход;

– духовное попечение о ее наставниках (учителях, педагогах, воспитателях);

– назначение и освобождение от занимаемых должностей своими Распоряжениями Директора и Духовника Гимназии и досрочное прекращение их полномочий;

– утверждение состава Управляющего Совета, досрочное прекращение полномочий членов Управляющего Совета;

– определение приоритетных направлений деятельности Гимназии, принципов формирования и использования её имущества;

- утверждение Устава Гимназии;
- изменение и утверждение изменений Устава Гимназии;
- согласование программы развития Гимназии, рассмотрение и утверждение отчетов об ее исполнении;
- согласование положения об оплате труда работников Гимназии и штатного расписания Гимназии;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Гимназии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Гимназии;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Гимназии;
- иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя.

Решения принимаются единолично и оформляются письменно.

6.3. Непосредственное (текущее) управление Гимназией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию Директор (далее – руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности соответствующим Распоряжением Учредителя.

Директор является единоличным исполнительным органом Гимназии.

Срок полномочий Директора Гимназии – 10 лет, условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором.

Трудовой договор с руководителем Гимназии заключает и расторгает (либо вносит в него изменения) Епархиальный Архиерей Православной религиозной организации «Саранская и Мордовская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», либо от его имени иное уполномоченное лицо.

6.4. Руководитель Гимназии в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Гимназии;
- без доверенности действует от имени Гимназии, представляет её во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории г. о. Саранск, так и за его пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Гимназии, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Гимназии, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- утверждает штатное расписание и структуру Гимназии;
- принимает, увольняет работников Гимназии в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, отдает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Гимназии;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве собственности, безвозмездного пользования, аренды;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- выполняет иные функции, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

6.5. Руководитель Гимназии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Духовное окормление Гимназии (т. е. заботу о ее духовных нуждах) осуществляет священнослужитель – Духовник Гимназии, назначаемый соответствующим Распоряжением Учредителя. Срок полномочий духовника Гимназии – бессрочный. Духовное окормление Гимназии заключается в создании и поддержании здорового духовного и нравственного климата в ней, а также в исполнении духовных потребностей участников образовательного процесса Гимназии и разрешении возникающих у них вопросов религиозно-нравственного характера.

6.7. Компетенция Духовника Гимназии:

- согласование действий руководителя Гимназии в отношении стратегии, целей и задач развития Гимназии;
- наблюдение за направлением преподавания, воспитанием учащихся и за исполнением настоящего Устава;

Духовник Гимназии:

- благословляет назначение на должности работников Гимназии, их деятельность;
- преподает в Гимназии одну или несколько дисциплин;
- посещает Гимназию в любое время, входит во все подробности управления ею и удостоверяется в ее благоустройстве;
- участвует в мероприятиях Гимназии по духовно-нравственному воспитанию;
- организует совместную молитву, участие обучающихся и воспитанников в общих богослужениях, других религиозных обрядах и церемониях;
- участвует в разрешении возникающих в педагогическом, родительском и детском коллективах вопросов религиозно-нравственного характера;
- контролирует соответствие содержания дисциплин православного компонента учению Православной Церкви, освоение учащимися программы религиозного православного образования и направленность воспитательной работы в Гимназии на формирование личности православного христианина;
- участвует в организации внешкольного времени, в благотворительной, волонтерской деятельности обучающихся;
- вправе присутствовать на любых уроках и экзаменах обучающихся, проводимых в Гимназии;
- вправе давать коллегиальным органам управления и руководителю

Гимназии устные и письменные предложения о мерах к устранению недостатков или к улучшению той или иной части управления, либо преподавания в Гимназии;

– входит в состав Управляющего Совета;

Решения оформляются в виде письменного уведомления.

6.8. Органами коллегиального управления Гимназии являются:

– Общее собрание работников;

– Педагогический совет;

– Управляющий Совет Гимназии.

6.9. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Гимназией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Гимназии устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Общее собрание работников.

В состав Общего собрания работников входят все работники Гимназии. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников со дня заключения с ним трудового договора.

К компетенции Общего собрания работников относится:

– принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, за исключением локальных нормативных актов, отнесенных действующим законодательством и настоящим Уставом к компетенции других органов управления Гимназией;

– рассмотрение вопросов по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

– избрание представителей от работников Гимназии в Комиссию по трудовым спорам;

– рассмотрение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников при коллективных трудовых спорах;

– решение вопросов социальной поддержки работников Гимназии, охраны труда.

На заседаниях Общего собрания работников члены Общего собрания работников из своего состава избирают председателя и секретаря.

Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназией.

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа работников. Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием, простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании, и являются обязательными для всех работников Гимназии.

Заседания Общего собрания работников оформляются протоколами, которые хранятся в делах Гимназии.

Срок полномочий – бессрочно.

Общее собрание работников вправе выступать от имени Гимназии, действовать в интересах Гимназии, добросовестно и разумно осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями по вопросам, относящимся к его компетенции, определёнными настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Гимназии.

6.11. В целях координации и наиболее эффективной организации управления образовательным процессом в Гимназии создается Педагогический совет.

Педагогический совет определяет педагогические задачи Гимназии, создается для управления образовательной деятельностью.

Срок полномочий – бессрочно.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Гимназии, заведующий библиотекой.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназией.

Члены Педагогического совета из своего состава избирают председателя и секретаря.

Руководитель Гимназии координирует деятельность Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в триместр в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Педагогического совета. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах Гимназии.

К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- определение основных направлений образовательной деятельности;

- определение направлений методической работы Гимназии;

- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- принятие решения: о переводе учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня в следующий класс; о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации; о выдаче документов об образовании; о поощрении и награждении учащихся в соответствии с локальными нормативными актами Гимназии;

- об отчислении учащихся из Гимназии в пределах полномочий;

- выработка рекомендаций по следующим вопросам: о переводе условно

в следующий класс учащихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, оставление учащихся на повторное обучение (с учетом мнения родителей (законных представителей)), о переводе учащихся на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Гимназией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Гимназии, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

- принятие локальных нормативных актов Гимназии по вопросам своей компетенции.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами руководителя Гимназии.

Педагогический совет вправе выступать от имени Гимназии, действовать в интересах Гимназии, добросовестно и разумно осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями по вопросам, относящимся к его компетенции, определёнными настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Гимназии.

6.12. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназии является Управляющий Совет (далее Совет). Срок полномочий – 1

год.

Формирование Совета осуществляется путем выдвижения кандидатов Общим собранием работников Гимназии, собранием родительской общественности, конференцией обучающихся.

Совет формируется из лиц, заинтересованных в поддержке и совершенствовании деятельности Гимназии. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родительскую общественность;
- работников Гимназии;
- обучающихся 9-11 классов – при наличии таковых..

В состав Совета входит Духовник Гимназии.

Количество членов Совета определяется из расчета:

- от обучающихся не более двух представителей;
- от родителей (законных представителей) обучающихся – не менее одной трети и не более половины Совета;
- от работников Гимназии – не более половины Совета.

Численный состав Совета не более 15 человек.

Состав Совета утверждается Учредителем Гимназии.

Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. Заседания Совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах Гимназии.

Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, избираемый Советом из своего состава открытым голосованием. Члены Совета из своего состава избирают секретаря. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

К компетенции Совета относятся:

- принятие локальных нормативных актов Гимназии по вопросам своей компетенции;
- участие в разработке основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, Программы развития Гимназии, целевых инновационных программ, социальных проектов;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых Гимназией;
- согласование планов мероприятий по улучшению качества работы Гимназии;
- содействие в создании условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- принятие решения об установлении требований к одежде обучающихся согласно соответствующему локальному нормативному акту

Гимназии;

- рассмотрение вопросов использования Гимназией финансовых и материальных средств;

- рассмотрение обращений и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Гимназии;

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования и публичного доклада о деятельности Гимназии в целом.

По вопросам, для которых Уставом Гимназии Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

Совет вправе действовать от имени Гимназии по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.13. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии, а также Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся класса создаются и действуют на основании положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии, которое утверждается Учредителем. Изменения и дополнения в данное положение вносятся в таком же порядке. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии призван содействовать в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

6.14. В каждом классе на классных родительских собраниях избирается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся класса (далее – Совет родителей класса) сроком на один год.

Председатель Совета родителей класса избирается общим голосованием из своего состава сроком на один год. Заседания Совета родителей класса проводятся не реже одного раза в четверть. Заседания Совета родителей класса Гимназии оформляются протоколами. Решения Совета родителей класса принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения носят рекомендательный характер.

Советы родителей класса:

- оказывают содействие в проведении и организации классных мероприятий;

- проводят разъяснительную работу среди родителей (законных

представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;

- оказывают помощь классным руководителям в проведении классных родительских собраний, в организации воспитательных мероприятий;
- рассматривают другие вопросы жизнедеятельности класса.

6.14.1. Каждый Совет родителей класса избирает из своего состава представителя для участия в Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии (далее – Совет родителей обучающихся Гимназии).

Совокупность представителей Советов родителей классов Гимназии (по одному представителю от каждого класса) составляет Совет родителей обучающихся Гимназии. Срок полномочий – один год.

6.14.2. Совет родителей обучающихся Гимназии созывается не реже одного раза в четверть. Заседания Совета родителей обучающихся Гимназии оформляются протоколами.

6.13.3. Совет родителей обучающихся Гимназии:

– содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

– координирует деятельность Советов родителей классов;

– оказывает содействие в проведении общегимназических мероприятий;

– принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;

– взаимодействует с педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

– осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, положением о Совете родителей обучающихся Гимназии.

6.14.4. Решения Совета родителей обучающихся Гимназии принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением руководителем Гимназии и последующим сообщением о результатах этого рассмотрения.

6.15. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Гимназии создается Совет обучающихся.

6.15.1. Совет обучающихся является Органом ученического самоуправления Гимназии.

6.15.2. В Совет обучающихся входят представители обучающихся 8-11 классов, избираемых на классных собраниях в начале учебного года сроком на 1 год. Норма представительства от класса 1-3 человека.

6.15.3. Совет обучающихся избирает из своего состава председателя и действует на основании положения о Совете обучающихся Гимназии, которое утверждается Учредителем.

6.15.4. Совет обучающихся выполняет следующие функции:

- участвует в планировании и организации внеклассной и внеурочной работы обучающихся;
- утверждает план проведения ученических мероприятий и контроля за ними;
- устанавливает шефство старшеклассников над младшими гимназистами;
- корректирует самообслуживание обучающихся, их дежурство, поддержание дисциплины и порядка в Гимназии;
- вносит предложения в администрацию Гимназии;

6.15.5. Заседания Совета обучающихся проводятся не реже 1 раза в четверть, заседания протоколируются.

Заседание Совета обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов. Решения Совета обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ**

7.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

7.3. Директор Гимназии либо уполномоченное на то лицо в установленном порядке принимают решение о разработке и принятии локальных нормативных актов Гимназии.

7.4. Директор Гимназии, принявший решение о принятии соответствующего локального нормативного акта, вправе поручить подготовку проектов локальных нормативных актов соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления либо разработать проект самостоятельно.

7.5. Помимо Директора Гимназии, правом представить собственные проекты локальных нормативных актов, а равно свои замечания, предложения и дополнения к ним имеют представители коллегиальных органов управления Гимназии.

7.6. Новые локальные нормативные акты должны быть приняты не позднее срока, установленного законодательством Российской Федерации, нормативами, либо иными локальными нормативными актами Гимназии, а при отсутствии указания на такой срок - не позднее 2 недель с даты вступления

в силу документа, повлекшего изменение локального нормативного акта.

7.7. Локальные нормативные акты Гимназии могут быть изменены и дополнены либо принятием новой редакции локального нормативного акта в полном объеме, либо путем внесения соответствующих изменений в локальный нормативный акт Гимназии.

7.8. При принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии, в том числе педагогических, учитывается соответственно мнение Совета обучающихся, Совета родителей обучающихся Гимназии, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.9. Перед принятием локального нормативного акта Директор Гимназии с сопроводительным письмом направляет его проект и обоснование по нему в Совет обучающихся, Совет родителей обучающихся Гимназии. Совет обучающихся, Совет родителей обучающихся Гимназии не позднее пяти календарных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют Директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме. В случае если мотивированное мнение не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Директор Гимназии единолично или совместно с соответствующим коллегиальным органом управления Гимназией, если локальный нормативный акт подлежит принятию коллегиальным органом управления Гимназией с последующим его утверждением, рассматривает мотивированное мнение и может согласиться с ним либо в течение трех календарных дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом обучающихся и (или) Советом родителей обучающихся Гимназии в целях достижения взаимоприемлемого решения.

7.10. Порядок учета мнения представительных органов работников при принятии Гимназией локальных нормативных актов устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации.

7.11. Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения распорядительным актом Гимназии.

7.12. Принятые локальные нормативные акты в течение 5 дней с момента утверждения подлежат регистрации с присвоением им порядкового номера в журнале регистрации локальных нормативных актов Гимназии. Регистрационный номер проставляется на 1-ой странице (титульном листе) локального нормативного акта.

7.13. Ознакомление работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами Гимназии производится после их утверждения и присвоения им регистрационного номера в течение 1 (одного) месяца с момента утверждения локальных нормативных актов Гимназии.

7.14. Оригиналы локальных нормативных актов Гимназии, с которыми производилось ознакомление работников Гимназии, с отметками об их ознакомлении остаются на хранении в Гимназии в установленном порядке.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ**

8.1. Реорганизация Гимназии осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Ликвидация Гимназии осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также по решению суда.

8.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации допускается на основании положительного заключения о последствиях такого решения уполномоченного органа Русской Православной Церкви, выдающего конфессиональные представления.

8.4. По окончании ликвидации Гимназии имущество и денежные средства Гимназии после расчетов с кредиторами переходят в распоряжение Учредителя и направляются на цели развития образования по решению Учредителя.

8.5. Ликвидация Гимназии считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При ликвидации и реорганизации Гимназии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Документация Гимназии после ее ликвидации сдается в государственный архив.

## **9. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ГИМНАЗИИ**

9.1. Изменения в настоящий Устав Гимназии вносятся и утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения в Устав Гимназии вступают в силу со дня его государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святого праведного воина Феодора Ушакова г. Саранска», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия 10.04.2026.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью 24 листа.

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Мордовия



В.В. Чернов



Митрополит Саранский и Мордовский  
Зиновий (А. А. Корзинкин)



Всего прошито, пронумеровано  
24 (двадцать четыре) листов

Документ подписан электронной подписью	
Дата и время подписания:	2026-04-13 11:25:15
Сертификат:	36205456105641679367877373023428807474
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ
Федеральное казначейство Действителен:	с 2025-08-28 по 2026-11-21